



«Утверждаю»
ВРИО Председателя правления
АО «ЮМК Банк»

_____ М. П. Воронов
01.12.2016 г.

Тарифы АО «ЮМК Банк» на расчетно-кассовое обслуживание в валюте РФ для клиентов юридических лиц, физических лиц - индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой в установленном законодательством порядке.

Наименование услуги	Стоимость услуги	
1. ОТКРЫТИЕ, ВЕДЕНИЕ СЧЕТА		
1.1. Открытие расчетного счета	Комиссия не взимается	
1.2. Ведение счета за первые 3 месяца обслуживания	Комиссия не взимается	
1.3. Ведение счета за 4й и последующие месяцы обслуживания	500 руб. <i>Плата не взимается в случае отсутствия операций по счету в течение месяца.</i>	
1.4. Переход на иной тариф расчетно-кассового обслуживания	Комиссия не взимается	
2. ОПЕРАЦИИ С БЕЗНАЛИЧНЫМИ ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ		
Прием и исполнение платежных поручений поступивших:		
— по системам «Банк-Клиент»	20 руб. за каждый документ	
— на бумажном носителе:	30 руб. за каждый документ	
2.1. В бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды	Комиссия не взимается	
2.2. Исполнение срочных платежей за пределы банка по системе БЭСП	50 руб. за каждый документ	
2.3. Исполнение платежа внутри банка в пределах операционного дня	Комиссия не взимается	
2.4. Зачисление безналичных денежных средств, поступивших на счет клиента	Комиссия не взимается	
2.5. Изменение и/или уточнение по просьбе Клиента условий платежа а также его аннулирование после исполнения Банком соответствующего расчетного	Комиссия не взимается	
2.6. Прием и отправка расчетного документа на инкассо	30 руб. за каждый документ	
3. ОПЕРАЦИИ С НАЛИЧНЫМИ ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ		
Прием от Клиента и пересчет наличных денежной наличности		
3.1. Доставляемых службой инкассации в кассу Банка	0,1% от суммы, но не менее 100 руб.	
3.2. Денежной наличности, внесенной в кассу Банка по объявлению на взнос наличными / повторный пересчет	0,1% от суммы, но не менее 100 руб.	
3.3. Повторный пересчет про инкассированной денежной наличности при неправильном вложении денежных средств в инкассаторскую сумку по вине клиента (за исключением сомнительных и поврежденных денежных билетов)	0,1% от суммы, но не менее 100 руб.	
3.4. Оформление чековой книжки	За 25 листов	За 50 листов
	50 рублей	100 рублей
Выдача наличных денежных средств со счета юридическим лицам:		
3.5. на заработную плату, выплаты социального характера, на выплату стипендий, пенсий, пособий и страховых возмещений и приравненные к ней платежи	0,15% от суммы	
3.6. на прочие нужды при объеме выдаваемых денежных средств:		
— при месячном объеме до 3 000 000 руб.	1% от суммы	

— при месячном объеме свыше 3 000 000 руб. включительно	10% от суммы
3.7. выдача наличных денежных средств на выплату дивидендов, на распределение чистой прибыли между участниками	0,5% от суммы
Выдача наличных денежных средств со счета индивидуальным предпринимателям:	
— при месячном объеме до 3 000 000 руб.	1% от суммы
— при месячном объеме свыше 3 000 000 руб. включительно	10% от суммы
4. ПРОЧИЕ УСЛУГИ	
4.1. Выдача справок, связанных с обслуживанием счетов	200 руб.
4.2. Заверение карточек или их копий с образцами подписей и оттиска печати	50 руб.
4.3. Удостоверение соответствия оригиналам копий документов, изготовленных и заверенных клиентом самостоятельно, предоставляемых Клиентом при открытии (ведении, закрытии) банковского счета	Комиссия не взимается
4.4. Предоставление копий/дубликатов документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием	50 руб.
Предусмотрено начисление процентов на ежедневный входящий остаток на расчетном счете	
5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СИСТЕМЫ БАНК-КЛИЕНТ	
5.1. Подключение к системе "Банк-Клиент"	Комиссия не взимается
5.2. Обслуживание системы "Банк-Клиент", за месяц. (с 4го месяца обслуживания, вкл.)	500 руб.
5.3. Регистрация первого ключа электронной подписи клиента в системе "Банк-Клиент"	Комиссия не взимается
5.4. Регистрация второго и последующего ключа электронной подписи клиента в системе "Банк-Клиент", за 1 шт.	1 000 руб.